

継 続 図 書 購 入 申 請 書

提出日： 年 月 日

申請 部署名			
予算区分	<input type="checkbox"/> 学 部	<input type="checkbox"/> 大学院	<input type="checkbox"/> 研究所
	<input type="checkbox"/> 学生用	<input type="checkbox"/> 教員用	<input type="checkbox"/> 事務用

(それぞれ1つ選択してください)

学部長 ※	図書委員長	図書委員	事務(部)長

※ 大学院は研究科長、研究所は所長

書 名		
著 編 訳 者		
出 版 者		
I S B N		
刊 行 頻 度 (出 版 予 定)		
税込価格 (予価)	単 価	
	セ ッ ト	
資 料 内 容		
申 請 理 由		
備 考		

整理番号(OR)	
* 図書館記入欄	

注意事項

1. 全巻刊行済みの資料については別紙[図書購入申請書]または別紙[高額図書購入申請書]での申請となります。
2. カタログなどがあれば添付願います。

受 付	
	受付No.