相互利用サービスの申込み方法

- コピーや図書を取り寄せるには -

近畿大学中央図書館に所蔵していない資料の複写や図書の貸借は Myライブラリーからお申込みください

Myライブラリーのポイント

★来館しなくても、いつでもWebから申込み可能!
★LinkSource(リンクソース)機能を使えば、手間が省けて便利!
★申込履歴や申込状況の確認もできる!

Induse イワスルグ KBアフラト Industation In

No.		状態	申込館	申込日	書誌事項
1		調査中	中央図書館	2024/01/19	
2		返却済	中央図書館	2018/04/24	
2	.				
3		タイトノ	レ、申込日、	、到着の情報	尿などが
3		タイトノ 一目です	レ、申込日、 つかる	、到着の情報	限などが

貸借依頼一覧 1件。7件(会7

※相互利用サービスは有料です
※他キャンパス所蔵の図書の貸借は取寄せサービスを利用してください
※Myライブラリーの利用方法やその他機能、CiNiiの操作方法、相互利用サービスの概要などは中央図書館HPをご参照ください
https://www.clib.kindai.ac.jp/

1.Myライブラリーから申込み



1.Myライブラリーから申込み

入力内容を確認して申込ボタンをクリック



2.近畿大学LinkSourceを利用した申込み(CiNii Research、CiNii Booksの場合)



「LinkSource」→「Myライブラリー文献複写申込み」をクリックしてくだ さい。 ※貸借の場合も そのほかのデータベース(例:Web of Science、EBSCO、JD3など)でも、 「LinkSource」「本文入手」「MyCollection」などのボタンから申込みが できます。

LinkSource機能を使うとOPACや電子ジャーナルなど、入手方法一覧が表示されます。 申し込む前に<u>利用可能なフルテキストや、学内の所蔵</u>がないか確認してください。 ご不明の点は、レファレンスデスクにてお問い合わせください。

